**Antrag auf Überlassung der Eugen-Gültlinger-Halle**

**Veranstaltungstermin**: Klicken oder tippen Sie, um ein Datum einzugeben.

**Veranstalter**: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**Anschrift**: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

(Str. Hausnr., PLZ, Ort wie Rechnungsanschrift)

**Aufbau**:

Datum: vom Klicken oder tippen Sie, um ein Datum einzugeben.

bis Klicken oder tippen Sie, um ein Datum einzugeben.

Uhrzeit: von Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.Uhr

bis Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.Uhr

**Dauer der Veranstaltung:**

Datum: vom Klicken oder tippen Sie, um ein Datum einzugeben.

bis Klicken oder tippen Sie, um ein Datum einzugeben.

Uhrzeit: von Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. Uhr

bis Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.Uhr

**Abbau:**

Datum: vom Klicken oder tippen Sie, um ein Datum einzugeben.

bis Klicken oder tippen Sie, um ein Datum einzugeben.

Uhrzeit: von Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.Uhr

bis Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.Uhr

**Art der Veranstaltung**: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**Verantwortliche/r Leiter/in**: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**Mobilnummer/ E-Mail Adresse**: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**Eintrittsgeld:** Wählen Sie ein Element aus.

**Bühnenbenutzung:** Wählen Sie ein Element aus.

**Bestuhlung erforderlich:** Wählen Sie ein Element aus.

**Besondere Aufbauten** (Dekoration o.ä.)**:** Wählen Sie ein Element aus.

**Betischung erforderlich:** Wählen Sie ein Element aus.

**Küchennutzung:** Wählen Sie ein Element aus.

**Lautsprecheranlage:** Wählen Sie ein Element aus.

**Ausschank:** Wählen Sie ein Element aus.

**Garderobe:** Wählen Sie ein Element aus.

**Sicherheitsdienst:** Wählen Sie ein Element aus.

**Zuschauertribüne:** Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**Getränkelieferant:** Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**Anzahl der Personen:** Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**Sonstiges:** Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Oberderdingen, den Klicken oder tippen Sie, um ein Datum einzugeben.

……………………………………………….

-Unterschrift-